

Regulamin
Korzystania z Sal gimnastycznych
przy Szkole Podstawowej nr 78 im. prof. Wiktora Degi w Poznaniu
na czas ograniczeń wynikających ze stanu epidemii
obowiązujący od 01.10.2020

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 07.08.2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. 2020 poz. 1356).

Sale gimnastyczne będą wynajmowane od poniedziałku do piątku oraz w weekendy w okresie od 01.10.2020r – do odwołania na potrzeby prowadzenia szkolenia sportowego dla grup zorganizowanych.

I. Ogólne zasady:

1. Szkoła dysponuje 2 salami gimnastycznymi:
 - mała sala gimnastyki korekcyjnej o powierzchni 69,1 m²
 - duża sala gimnastyczna o powierzchni 864 m²
2. Zajęcia odbywać się będą od poniedziałku do piątku oraz w weekendy w godzinach i terminach ustalonych w umowach najmu po zgłoszeniu przez Wynajmującego, chęci kontynuacji korzystania z Sali gimnastycznej (dopuszcza się możliwość zmiany terminu).

Decyzję w sprawie wynajmu Sali gimnastycznej podejmuje dyrektor szkoły.

3. Nowe grupy zorganizowane, będą mogły korzystać z obiektów sportowych szkoły po podpisaniu umowy najmu. W pierwszej kolejności sale gimnastyczne będą wynajmowane na potrzeby prowadzenia szkolenia sportowego dla stowarzyszeń kultury fizycznej i klubów sportowych w drugiej kolejności podmiotom komercyjnym.
4. Aby skorzystać z Sali gimnastycznej należy:
 - grupy, które podpisały umowę najmu – zgłosić u kierownika gospodarczego lub pocztą elektroniczną na adres: kierownik: kierownik@sp78poznan.pl chęć kontynuowania zajęć (ustalenie ewentualnej zmiany terminu zajęć)
 - nowe grupy – dostarczyć do sekretariatu szkoły podanie o wynajem osobiście, pocztą elektroniczną, faksem zawierające planowany termin korzystania z obiektu, dane do umowy, imię i nazwisko osoby upoważnionej do jej podpisania, a także numer telefonu kontaktowego i adres e-mail, podpisać umowę najmu.
5. Wejście na teren szkoły odbywać się będzie wyłącznie wejściem od strony ul. Lawendowej pod nadzorem pracownika szkoły na 5 minut przed rozpoczęciem zajęć.

6. Na teren szkoły wchodzi cała grupa wraz z trenerami, zachowując wymogi bezpieczeństwa.
7. Dla korzystających z Sali gimnastycznej udostępnione jest tylko WC i szatnie, prysznice pozostają zamknięte.
8. Uczestnicy korzystają z własnych piłek.
9. Po zakończeniu zajęć grupa niezwłocznie opuszcza teren szkoły.

II. Obowiązki osób nadzorujących ze strony szkoły:

1. Nadzorowanie osób i sposobu korzystania z obiektu:
 - a. Przestrzeganie obowiązku zasłaniania nosa i ust przez osoby wpuszczane na teren szkoły,
 - b. Przestrzeganie zasad zachowania dystansu przez te osoby,
 - c. Nadzorowanie obowiązku dezynfekcji rąk dla wchodzących i opuszczających obiekt,
 - d. Dezynfekcja urządzeń po każdej grupie (klamki, pomieszczenie WC, wietrzenie szatni, sprzęt szkolny po każdorazowym użyciu).
 - e. Podejmowanie interwencji w przypadku nieprzestrzegania przez uczestników niniejszych zasad,
 - f. Przyjmowanie uzupełnionego przez wynajmujących rejestru wejść i wyjść na teren Sali.
 - g. Powiadomienie Policji i Straży Miejskiej w przypadku naruszenia przepisów prawa.

III. Obowiązki osób korzystających z obiektów sportowych Szkoły Podstawowej nr 78 polegają na stosowaniu się do zapisów niniejszego regulaminu i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 07.08.2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów, i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U.poz.1356), a w szczególności do obowiązku:

- a. Stosowania się do poleceń osób nadzorujących salę ze strony szkoły.
- b. Zachowania zalecanego dystansu.
- c. Dezynfekowania rąk przed wejściem na teren szkoły i przed jego opuszczeniem.
- d. Zasłaniania nosa i ust poza salą gimnastyczną.
- e. Przebywania i korzystania wyłącznie z terenu Sali gimnastycznej, WC i szatni.
- f. Korzystanie z własnego sprzętu (dotyczy zwłaszcza klubów sportowych i grup zorganizowanych).
- g. Korzystania z obiektu w wyznaczonych godzinach.
- h. Podczas zajęć, w których udział biorą dzieci, rodzice nie wchodzi na teren szkoły.
- i. Sala wynajmowana jest tylko do celów treningowych, nie przewiduje się wynajmu na imprezy z udziałem widowni.
- j. Prowadzony jest rejestr wejść i wyjść na salę z uwzględnieniem godziny wejścia i wyjścia, ilości osób oraz imienia, nazwiska i kontaktu do opiekuna grupy.

DYREKTOR
mgr Ewa Kubisz